

PRIVATUMO PRANEŠIMAS

Šis privatumo pranešimas skirtas asmenims, besikreipiantiems ar gaunantiems pareigūnų valstybinę pensiją (už tarnybą, netekto darbingumo, našlių ir našlaičių).

DUOMENŲ VALDYTOJAS (Kas tvarko Jūsų duomenis?)	Lietuvos kalėjimų tarnyba, juridinio asmens kodas 288697120, adresas L. Sapiegos g. 1, 10312 Vilnius. LKT duomenų apsaugos pareigūno kontaktai: el. p. duomenu.apsauga@kalejimai.lt, tel. +370 658 05115. Laišką adresuokite Lietuvos kalėjimų tarnybos duomenų apsaugos pareigūnui.
DUOMENŲ TVARKYTOJAS (Kam LKT gali patikėti tvarkyti Jūsų duomenis?)	Asmens duomenims tvarkyti taip pat gali būti pasitelkiamas (-i) duomenų tvarkytojas (-ai), teikiantis (-ys) LKT informacinių sistemų (pvz., dokumentų valdymo sistemos) priežiūros ir kitas paslaugas.
TIKSLAS (Kam naudojami Jūsų duomenys?)	Pareigūnų valstybinių pensijų už tarnybą ir (ar) priedo už tarnybą, pareigūnų valstybinio netekto darbingumo pensijos, pareigūnų valstybinės našlių ir našlaičių pensijos skyrimas ir mokėjimas, perskaičiavimas.
TEISĖTO TVARKYMO SĄLYGA (Kuo remiantis tvarkomi Jūsų duomenys?)	1. 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) (toliau – BDAR) 6 straipsnio 1 dalies c ir e punktai; 2. BDAR 9 straipsnio 2 dalies b punktas; 3. Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymas; 4. Lietuvos Respublikos valstybinio socialinio draudimo įstatymas; 5. Lietuvos Respublikos pareigūnų ir karių valstybinių pensijų įstatymas; 6. Lietuvos Respublikos valstybinių pensijų įstatymas; 7. Pareigūnų ir karių valstybinių pensijų skyrimo ir mokėjimo nuostatai, patvirtinti Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2015 m. vasario 11 d. nutarimu Nr. 128 „Dėl Pareigūnų ir karių valstybinių pensijų skyrimo ir mokėjimo nuostatų patvirtinimo“.
ASMENS DUOMENŲ KATEGORIJOS (Kokie Jūsų duomenys tvarkomi?)	Pirmą kartą duomenys renkami pildant Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos (SODRA) direktoriaus patvirtintos formos prašymą. <u>Pareigūnų, pensijos gavėjų asmens tapatybės identifikavimo duomenys</u> – vardas, pavardė, asmens kodas (jei nesuteiktas – gimimo data), asmens dokumento duomenys. <u>Kontaktiniai duomenys</u> – gyvenamosios vietos adresas, el. pašto adresas, telefono Nr. <u>Sveikatos duomenys</u> – žinybinės centrinės medicininės ekspertizės komisijos išvada (kai asmuo iš tarnybos atleistas dėl sveikatos būklės), iš dalies darbingumo / nedarbingumo faktas (kai kreipiamasi dėl netekto darbingumo pensijos skyrimo).

	<u>Su pareigūno pensijos skaičiavimu susiję duomenys</u> – tarnybos laikas, stažas (priėmimo / atleidimo iš tarnybos data, eitos pareigos, skyrimo į pareigas pagrindas (įsakymas), tarnybos vietos pavadinimas), darbo užmokesčio dydis, pensijos procentinis dydis, pensijos dydis (suma), piniginis atestatas, informacija apie gautą užmokestį (<i>išduota darbuotojo prašymu</i>). <u>Asmenims, besikreipiantiems dėl našlių ir našlaičių pensijos</u> – vardas, pavardė, asmens kodas, asmens dokumento duomenys, dokumentai, patvirtinantys mirusio pareigūno ar kario našlaičiui globos ar rūpybos nustatymą ir asmens skyrimą globėju ar rūpintoju (įsigaliojusio teismo sprendimo teisės aktų nustatyta tvarka patvirtintą kopiją, nuorašą ar išrašą), jeigu dėl našlių pensijos skyrimo kreipiasi globėjas ar rūpintojas, auginantis mirusio pareigūno ar kario vaikus. Papildomai gali prireikti – pareigūno mirties liudijimo, santuokos liudijimo, našlaičių gimimo liudijimų arba našlaičių gimimo įrašus liudijančių išrašų, darbingumo lygio pažymos, švietimo įstaigos išduoto pažymėjimo (kai kreipiasi našlys, auginantis mirusio pareigūno vaikus, kurie mokosi). <u>Kiti duomenys</u> – parašas.
SAUGOJIMO LAIKOTARPIS (Kiek laiko bus saugomi Jūsų duomenys?)	Duomenys yra renkami ir saugomi popierinėse bylose, specialiuose registruose bei LKT informacinėse sistemose. Asmens duomenys, esantys LKT veiklos dokumentuose, saugomi dokumentacijos plane nustatytais terminais ir atsižvelgiant į LKT dokumentacijos planą: • Pareigūnų pensijos gavėjų bylos – 25 metai (nutraukus pensijos mokėjimą); 15 m. (pensijos gavėjui mirus); • Pensininkų kortelės – 25 metai (nutraukus pensijos mokėjimą); 15 m. (pensijos gavėjui mirus) (pildomos ir saugomos programoje); • Pensijos bylų apskaitos žurnalas – 3 metai (po bylų įrašymo į naikinimo aktus). Pasibaigus nustatytiems duomenų saugojimo terminams, asmens duomenis sunaikinami, toliau nebetvarkomi.
DUOMENŲ TEIKIMAS (Kam teiksime Jūsų duomenis?)	Duomenų gavėjas - SODRA. Teisės aktuose nustatytais atvejais ir kai asmens duomenų teikimas būtinas ir proporcingas teisėtai ir konkrečiais tikslais, Jūsų asmens duomenys gali būti teikiami teismams, prokuratūrai, ikiteisminio tyrimo įstaigoms, kt.
DUOMENŲ SUBJEKTŲ TEISIŲ ĮGYVENDINIMAS (Kokias turite teises ir kaip jas įgyvendinti?)	Jūs kaip duomenų subjektas turite teises, nurodytas BDAR. Turite teisę kreiptis į LKT klausimais, susijusiais su Jūsų asmens duomenų tvarkymu, t. y. turite teisę: • gauti informaciją apie duomenų tvarkymą (BDAR 13 ir 14 straipsniai); • susipažinti su duomenimis (BDAR 15 straipsnis); • reikalauti ištaisyti duomenis (BDAR 16 straipsnis); • reikalauti ištrinti duomenis („teisė būti pamirštam“) (BDAR 17 straipsnis). <i>Pastaba:</i> šia teise galima pasinaudoti, kai yra bent viena iš BDAR 17 straipsnio 1 dalyje nurodytų sąlygų;

	• apriboti duomenų tvarkymą (BDAR 18 straipsnis). <i>Pastaba:</i> šia teise galima pasinaudoti, kai yra bent viena iš BDAR 18 straipsnio 1 dalyje nurodytų sąlygų. Prašymai dėl teisių įgyvendinimo LKT turi būti pateikti raštu (įskaitant ir elektroniniu formatu), taip pat turi būti įmanoma identifikuoti prašymą padavusio asmens bei duomenų subjekto tapatybę. Duomenų subjekto tapatybė nustatoma pagal tapatybę patvirtinantį dokumentą ar elektroninių ryšių priemonėmis, kurios leidžia tinkamai identifikuoti asmenį. Teikiant prašymą elektroniniu paštu, prašymas turi būti pasirašytas elektroniniu parašu. Kai dėl informacijos apie asmenį kreipiasi jo atstovas, jis turi pateikti atstovavimą patvirtinantį dokumentą. Dėl duomenų subjektų teisių įgyvendinimo tvarkos maloniai prašome kreiptis į LKT duomenų apsaugos pareigūną nurodytais kontaktais.
SKUNDŲ TEIKIMAS (Kam galite pateikti skundą dėl LKT veiksmų (neveikimo)?)	Jeigu manote, kad tvarkydami Jūsų asmens duomenis pažeidžiame BDAR ar kitus asmens duomenų apsaugą reglamentuojančius teisės aktus ir / ar Jums kilo klausimų, susijusių su Jūsų asmens duomenų tvarkymu ir / ar teisių įgyvendinimu, visuomet galite kreiptis į LKT duomenų apsaugos pareigūną arba el. p. info@kalejimai.lt. Turite teisę pateikti skundą Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai (adresas L. Sapiegos g. 17, 10312 Vilnius, https://vdai.lrv.lt/), tačiau prieš teikiant skundą šiai priežiūros institucijai, pirmiausiai rekomenduojame kreiptis į mus ir pabandyti kartu su Jumis išspręsti kylančias problemas.