



**LIETUVOS KALĖJIMŲ TARNYBOS
DIREKTORIUS**

ĮSAKYMAS

**DĖL SU LIETUVOS KALĖJIMŲ TARNYBOS VEIKLA SUSIJUSIŲ DUOMENŲ IR
INFORMACIJOS APIE ĮVYKIUS RINKIMO, PERDAVIMO BEI REAGAVIMO Į JUOS
TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO**

2025 m. d. Nr.
Vilnius

Siekdamas užtikrinti reagavimo į kriminogeninės būklės pokyčius bei informacijos pateikimo Lietuvos kalėjimų tarnybos Kompetencijų ugdymo valdyboje bei administracijos padaliniuose, susijusiuose su kardomosios priemonės – suėmimo ir nuteistųjų laisvės atėmimo bausmės atlikimo vykdymu (toliau – kalėjimai), operatyvumą ir nusikaltimų išaiškinimo kontrolę:

1. T v i r t i n u Su Lietuvos kalėjimų tarnybos veikla susijusių duomenų ir informacijos apie įvykius rinkimo, perdavimo bei reagavimo į juos tvarkos aprašą (toliau – Aprašas) (pridedama).

2. N u r o d a u Kompetencijų ugdymo valdybos ir kalėjimų viršininkams užtikrinti, kad duomenys ir informacija apie Apraše nurodomus įvykius bei nusikalstamas veikas būtų operatyviai perduodami vadovaujantis Aprašu;

3. P r i p a ž i s t u netekusiu galios Lietuvos kalėjimų tarnybos direktoriaus 2023 m. gegužės 23 d. įsakymą Nr. V-354 „Dėl Su Lietuvos kalėjimų tarnybos veikla susijusių duomenų ir informacijos apie ypatingus įvykius rinkimo, perdavimo bei reagavimo į tokius įvykius tvarkos aprašo patvirtinimo“.

4. P a v e d u:

4.1. Dokumentų valdymo skyriui su šiuo įsakymu supažindinti struktūrinių padalinių vadovus, kalėjimų ir Kompetencijų ugdymo valdybos viršininkus, o Komunikacijos ir tarptautinio bendradarbiavimo skyriui – paskelbti jį Lietuvos kalėjimų tarnybos interneto svetainėje;

4.2. kalėjimų viršininkams su šiuo įsakymu supažindinti pavaldžius darbuotojus bei kontroliuoti šio įsakymo vykdymą.

Direktorius

Mindaugas Kairys

PATVIRTINTA

Lietuvos kalėjimų tarnybos direktoriaus
2025 m. d. įsakymu Nr.

SU LIETUVOS KALĖJIMŲ TARNYBOS VEIKLA SUSIJUSIŲ DUOMENŲ IR INFORMACIJOS APIE ĮVYKIUS RINKIMO, PERDAVIMO BEI REAGAVIMO Į JUOS TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Su Lietuvos kalėjimų tarnybos veikla susijusių duomenų ir informacijos apie įvykius rinkimo, perdavimo bei reagavimo į juos tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato duomenų ir informacijos apie įvykius Lietuvos kalėjimų tarnybos (toliau – LKT) administracijos padaliniuose, vykdančiuose kardomąją priemonę – suėmimą ir nuteistųjų laisvės atėmimo bausmę, (toliau – kalėjimai) bei Kompetencijų ugdymo valdyboje rinkimo, perdavimo bei reagavimo į juos tvarką.

2. Šiame Apraše vartojamos sąvokos:

2.1. **Administracijos padalinys** – LKT administracijos padalinys, vykdamas kardomąją priemonę – suėmimą ir nuteistųjų laisvės atėmimo bausmę, (kalėjimas) arba administracijos padalinys, kurio funkcijos – bausmių vykdymo sistemos pareigūnų specialiųjų kompetencijų ugdymas ir profesinis mokymas bei kinologinė veikla, (Kompetencijų ugdymo valdyba);

2.2. **Administracijos padalinio atsakingas darbuotojas** – kalėjimo ar Kompetencijų ugdymo valdybos darbuotojas, atsakingas už duomenų ir informacijos perdavimą;

2.3. **LKT darbuotojas** – LKT tarnybą vykdamas pareigūnas, kursantas, karjeros valstybės tarnautojas ar darbuotojas, dirbantis pagal darbo sutartį.

2.4. **Kalinamasis** – kardomąją priemonę – suėmimą (kardomąjį kalinimą) atliekantis suimtas arba arešto ar terminuoto laisvės atėmimo arba laisvės atėmimo iki gyvos galvos bausmę atliekantis nuteistasis;

2.3. **Duomenys** – Aprašo 1 priede nurodyti duomenys apie kalėjimuose paimtus draudžiamus daiktus, kalinamųjų skaičių bei jų pasiskirstymą, taip pat kalinamųjų, esančių įskaitoje, neplaniniame konvojuje ir trumpalaikėje išvykoje, skaičių bei apie kalinamųjų stebėjimą elektroninio stebėjimo priemonėmis;

2.4. **Duomenų ir informacijos naudotojai** – Lietuvos Respublikos teisingumo ministerijos ir LKT darbuotojai, pagal kompetenciją turintys teisę gauti tokius duomenis ir informaciją;

2.5. **Duomenų ir informacijos tvarkytojai** – atsakingi Skaitmeninio monitoringo skyriaus darbuotojai;

2.6. **Duomenų ir informacijos valdytojas** – Skaitmeninio monitoringo skyrius;

2.7. **Informacija** – pranešimai apie įvykius, atitinkantys Aprašo 2 priede nustatytus reikalavimus;

2.8. **Informacijos perdavimas** – Aprašo nustatyta tvarka LKT atsakingam pareigūnui telefonu ir elektroninėmis priemonėmis (el. paštu ar kitomis elektroninio ryšio priemonėmis) perduodama informacija (toliau – elektroninės priemonės);

2.9. **Informacijos perdavimas nedelsiant** – informacijos perdavimas LKT atsakingam pareigūnui telefonu per įmanomai trumpiausią laikotarpį, bet ne vėliau kaip per vieną valandą nuo įvykio momento, ir informacijos perdavimas Elektroninėmis priemonėmis artimiausiu metu bet ne vėliau kaip iki 6.00 val. kiekvieną dieną;

2.10. **Informacijos perdavimo terminas** – laikotarpis, per kurį informacija turi būti perduodama LKT atsakingam pareigūnui, skaičiuojant nuo pirminio pranešimo gavimo kalėjime ar Kompetencijų ugdymo valdyboje momento, taip pat per kurį informacija turi būti perduodama elektroninėmis priemonėmis;

2.11. **Įvykiai** – tai bet kokie administracijos padalinyje įvykę įvykiai, situacijos ar

aplinkybės, kurios nukrypsta nuo įprastos veiklos normų, turi (ar gali turėti) įtakos vidaus tvarkai, saugumui, kalinamųjų ar personalo fizinei, psichinei ar emocinei būklei.

2.12. **Reikšmingi įvykiai** – tai tokie įvykiai administracijos padalinyje, kurie kelia realią arba potencialią grėsmę saugumui, viešajai tvarkai, personalo ar kalinamųjų gyvybei, sveikatai bei turtui.

2.13. **Ypatingi įvykiai** – tai ypač rimti ir pavojingi įvykiai administracijos padalinyje, keliantys tiesioginę grėsmę kalinamųjų, personalo ar kitų asmenų gyvybei ar sveikatai, administracijos padalinio ar visuomenės saugumui, kuriam suvaldyti būtinas neatidėliotinas reagavimas, papildomų pajėgų ar kitų specialiųjų tarnybų pasitelkimas..

2.14. **Lietuvos kalėjimų tarnybos atsakingas pareigūnas (toliau – LKT atsakingas pareigūnas)** – Skaitmeninio monitoringo skyriaus pareigūnas, atsakingas už informacijos priėmimą, vertinimą, saugojimą ir perdavimą;

2.15. **Paros (savaitės) įvykių suvestinė** – nustatytos formos ir turinio informacinis dokumentas, kuriame pateikiami apibendrinti praėjusios paros (savaitės) duomenys ir informacija (1 priedas);

2.16. **Para** – 24 valandų laikotarpis, skaičiuojamas nuo 6.00 val. iki kitos dienos 6.00 val.;

2.17. **Savaitė** – laikotarpis nuo pirmadienio 8.00 val. iki kito pirmadienio 8.00 val.

II SKYRIUS DUOMENŲ IR INFORMACIJOS PERDAVIMAS

3. Administracijos padalinių atsakingi darbuotojai, gavę informaciją, pateikia ją telefonu ir elektroninėmis priemonėmis, nepažeisdami Apraše nustatytų informacijos perdavimo būdų ir terminų.

4. LKT atsakingam pareigūnui visi duomenys apie įvykius perduodami Aprašo prieduose nustatytais terminais. Kai telefonu susisiekti su minėtu pareigūnu nepavyksta, informacija perduodama SMS žinutėmis arba elektroniniu paštu, kitomis elektroninio ryšio priemonėmis ar programomis (įvykus įvykiui administracijos padalinio atsakingas darbuotojas nedelsdamas informuoja LKT atsakingą pareigūną apie įvykį turimomis elektroninėmis priemonėmis (skubiai pateikia pirminę informaciją apie įvykį, nuotraukas ar vaizdo įrašus iš įvykio vietas), o LKT atsakingas pareigūnas, gavęs informaciją, jeigu būtina, nedelsdamas nuotoliniu būdu prisijungia prie vaizdo stebėjimo sistemos (jeigu yra techninės galimybės) ir stebi įvykio administracijos padalinyje eigą).

5. Administracijos padalinių atsakingi darbuotojai praėjusios paros (iki 6.00 val.) duomenis –Aprašo 1 priedo „Paros (savaitės) įvykių suvestinė“ 1, 2 ir 3 skiltyse nurodytą informaciją – pateikia elektroniniu paštu budetojai@kalejimai.lt.

III SKYRIUS DUOMENŲ IR INFORMACIJOS APDOROJIMAS, SAUGOJIMAS IR IŠSIUNTIMAS NAUDOTOJAMS

6. LKT atsakingas pareigūnas tikrina ir prirėikus patikslina paros (savaitės) įvykių suvestinės duomenis. Pareigūnui peržiūrėjus, minėta suvestinė kasdien iki 10.00 val. tarnybiniu elektroniniu paštu išsiunčiama duomenų ir informacijos naudotojams. Jei yra techninių nesklandumų, ši suvestinė duomenų ir informacijos naudotojams išsiunčiama tuos nesklandumus pašalinus.

7. Paros (savaitės) įvykių suvestinėje (1 priedas) privaloma pateikti:

7.1. pranešimus apie įvykius (jei tokių pranešimų buvo) (1 priedo 1 skyrius);

7.2. duomenis apie paimtus draudžiamus turėti daiktus (1 priedo 2 skyrius);

7.3. duomenis apie kalinamųjų, esančių įskaitoje, neplaniniame konvojuje, trumpalaikėje išvykoje ar išleistų už kalėjimų ribų uždėjus elektroninio stebėjimo įrenginius, skaičių (1 priedo 3 skyrius).

8. Paros (savaitės) įvykių suvestinė skelbiama LKT paros (savaitės) įvykių suvestinių registre.

9. Paros (savaitės) įvykių suvestinės saugomos dokumentacijos plane nurodytoje elektroninėje byloje.

IV SKYRIUS REAGAVIMAS Į ĮVYKIUS

10. Visi LKT administracijos padaliniuose įvykę įvykiai klasifikuojami į 3 lygius pagal jų pobūdį, svarbą, mastą bei pasekmes:

10.1. ypatingas įvykis – A lygis;

10.2. reikšmingas įvykis – B lygis;

10.3. įvykis – C lygis.

11. Klasifikuotas įvykių sąrašas su unikaliais įvykių kodais, informavimo apie šiuos įvykius tvarka nustatyta šio Aprašo 3 priede.

12. Į administracijos padaliniuose įvykusius įvykius, taip pat su hibridinėmis grėsmėmis susijusius įvykius, krizes, ekstremaliąsias situacijas ar esamų techninių apsaugos ir stebėjimo sistemų signalų suveikimą reaguojama bei apie juos pranešama vadovaujantis šiuo Aprašu, Reagavimo į elektroninio stebėjimo priemonių fiksuojamus baismės atlikimo sąlygų pažeidimus bei elektroninio stebėjimo priemonių naudojimo įgyvendinimo tvarkos aprašu, Lietuvos kalėjimų tarnybos krizių ir ekstremaliųjų situacijų valdymo planu, Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2022 m. gruodžio 29 d. nutarimu Nr. 1317 „Dėl Lietuvos Respublikos krizių valdymo ir civilinės saugos įstatymo įgyvendinimo“ bei kitais teisės aktais, reglamentuojančiais reagavimą į grėsmes valstybės ir visuomenės saugumui.

V SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

13. Administracijos padalinių viršininkai privalo užtikrinti, kad būtų vadovujamasi Aprašu ir į įvykius reaguojama nedelsiant.

14. Administracijos padalinių viršininkai privalo užtikrinti, kad duomenys ir informacija būtų išsamūs ir teisingi bei perduodami laiku.

15. Administracijos padalinių viršininkai privalo išnagrinėti kiekvieną atvejį, susijusį su neperduotais, perduotais ne laiku arba netiksliais duomenimis ar informacija. Prireikus ar LKT vadovybės nurodymu, administracijos padalinių viršininkai privalo atlikti tarnybinius patikrinimus, o apie jų rezultatus informuoti LKT vadovybę.

16. Duomenys ir informacija viešinami teisės aktų nustatyta tvarka.

17. Aprašas *mutatis mutandis* gali būti taikomas Kompetencijų ugdymo valdybai, jeigu nėra galimybių nuostatų taikyti visa apimtimi.

Su Lietuvos kalėjimų tarnybos veikla susijusių duomenų ir informacijos apie įvykius rinkimo, perdavimo bei reagavimo į juos tvarkos aprašo
1 priedas

(Paros (savaitės) įvykių suvestinės formos pavyzdys)

LIETUVOS KALĖJIMŲ TARNYBA

PAROS (SAVAITĖS) ĮVYKIŲ SUVESTINĖ

20 - - Nr.
Vilnius

I SKYRIUS BENDROJI INFORMACIJA APIE PAROS (SAVAITĖS) ĮVYKIUS

Eil. Nr.	Įvykio kodas	Įvykio pavadinimas	Skaičius
1		2	3
1	A (3)	Konvojaus ar saugomo objekto užpuolimas, ginkluotės ar specialiųjų priemonių užgrobimas	
2	C (1)	Alkoholio, jo surogatų, narkotinių, psichotropinių ar kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo atvejai	
3		
4		
		IŠ VISO	

Pastabos:

- Įvykiai išdėstomi vadovaujantis įvykių klasifikacija (Aprašo 3 priedas). Įvykiai numeruojami iš eilės, pradedant nuo pirmojo, nurodant įvykio kodą, pavadinimą bei skaičių.
- Pranešimas apie įvykį pateikiamas aiškiai, glaustai, vadovaujantis Aprašo 2 priedu.

II SKYRIUS
DUOMENYS APIE PAIMTUS DRAUDŽIAMUS TURĖTI DAIKTUS

Administracijos padalinio pavadinimas		Rodiklių pavadinimas						
		alkoholiniai gėrimai (litrais)	stipriai veikiantys medikamentai (gramais)	narkotikai (gramais)	mobiliesi telefonai (vienetais)	įrenginiai (kompiuteriai, atmintinės, SIM kortelės)	kita	Bandymai perduoti draudžiamus daiktus / užkardyti atvejai
1		2	3	4	5	6	7	8
Alytaus kalėjimas								
Marijampolės kalėjimas								
Panevėžio kalėjimas								
Pravieniškių 2-asis kalėjimas	Pravieniškių g. 10							
	Pravieniškių g. 57							
Pravieniškių 1-asis kalėjimas	Šv. Florijono g. 9							
	Pašulių g. 20							
Vilniaus kalėjimas	Rasų g. 8							
	Sniego g. 2							
Kauno kalėjimas	Technikos g. 34							
	A. Mickevičiaus g. 11							
Šiaulių kalėjimas								
IŠ VISO								

Pastaba. 8 lentelės skiltyje įrašoma informacija apie bandymus perduoti draudžiamus daiktus ir užkardymo atvejus, įskaitant permetimus, įnešimą į kalėjimo teritoriją, dronų skrydžius ir pan.

Su Lietuvos kalėjimų tarnybos veikla susijusių duomenų ir informacijos apie įvykius rinkimo, perdavimo bei reagavimo į juos tvarkos aprašo
2 priedas

REIKALAVIMAI RENGIANŲ PRANEŠIMŲ APIE ĮVYKIUS

Eil. Nr.	Pranešimo sudėtis	Reikalavimai
1	2	3
1.	Pranešimo struktūra	Įvykiai, aprašyti laikantis pranešimų rengimui keliamų reikalavimų
2.	Bendras įvykio aprašymas	Klasifikuojant įvykį pagal Aprašo 3 priede nurodytą įvykių sąrašą nurodomi įvykio kodas, pavadinimas, data, laikas, vieta ir objektas
3.	Pranešimo autorius	Nurodomi administracijos padalinys, kuriame įvyko įvykis, pranešėjo pareigos, vardas ir pavardė
4.	Įvykio detalizavimas	Nurodomi detalizuoti veiksmai įvykio vietoje (pvz., asmuo išvežtas į gydymo įstaigą, sulaikytas, rastas ir kt.), taip pat žuvusiųjų, nukentėjusiųjų asmenų skaičius, patirti nuostoliai, galimos įvykio priežastys, kokių priemonių imtasi administracijos padalinyje
5.	Įvykio duomenys	Nurodomi identifikaciniai požymiai: asmenų skaičius, tapatybė, transporto priemonės ar kitų objektų duomenys
6.	Rasti (paimti) daiktai	Nurodomi detalizuoti daiktų pavadinimas, kiekis, matavimo vienetas, pakuotė, sudėtis ar pan.

Su Lietuvos kalėjimų tarnybos veikla susijusių duomenų ir informacijos apie įvykius rinkimo, perdavimo bei reagavimo į juos tvarkos aprašo
3 priedas

ADMINISTRACIJOS PADALINIŲ INFORMAVIMO APIE ĮVYKIUS SĄRAŠAS

Įvykio kodas	Įvykio pavadinimas	Informacijos perdavimo terminas	Informacijos perdavimo tvarka	
1	2	3	4	5
A lygio įvykiai				
A (1)	Riaušės, grupinis nepaklusnumas	Nedelsiant , gavus pranešimą apie įvykį	Pranešama telefonu kalėjimo viršininkui, Kriminalinės žvalgybos valdybai (toliau – KŽV) ir Lietuvos kalėjimų tarnybos (toliau – LKT) atsakingam pareigūnui, artimiausiu metu – elektroninėmis priemonėmis (tik LKT atsakingam pareigūnui)	LKT atsakingas pareigūnas telefonu arba elektroninėmis priemonėmis informuoja LKT vadovybę ir Lietuvos Respublikos teisingumo ministrą (toliau – teisingumo ministras)
A (2)	Kalinamųjų pabėgimas	Nedelsiant , gavus pranešimą apie įvykį	Pranešama telefonu kalėjimo viršininkui, KŽV ir LKT atsakingam pareigūnui, artimiausiu metu – elektroninėmis priemonėmis (tik LKT atsakingam pareigūnui)	LKT atsakingas pareigūnas telefonu arba elektroninėmis priemonėmis informuoja LKT vadovybę ir teisingumo ministrą
A (3)	Konvojaus ar saugomo objekto užpuolimas, ginkluotės	Nedelsiant , gavus	Pranešama telefonu	LKT atsakingas

	ar specialiųjų priemonių užgrobimas	pranešimą apie įvykį	kalėjimo viršininkui, KŽV ir LKT atsakingam pareigūnui, artimiausiu metu – elektroninėmis priemonėmis (tik LKT atsakingam pareigūnui)	pareigūnas telefonu arba elektroninėmis priemonėmis informuoja LKT vadovybę ir teisingumo ministrą
A (4)	Žmogaus pagrobimas įkaitu	Nedelsiant , gavus pranešimą apie įvykį	Pranešama telefonu kalėjimo viršininkui, KŽV ir LKT atsakingam pareigūnui, artimiausiu metu – elektroninėmis priemonėmis (tik LKT atsakingam pareigūnui)	LKT atsakingas pareigūnas telefonu arba elektroninėmis priemonėmis informuoja LKT vadovybę ir teisingumo ministrą
A (5)	Pramoninė avarija, statinio ar jo dalių sugriovimas (sugriuvimas)	Nedelsiant , gavus pranešimą apie įvykį	Pranešama telefonu kalėjimo viršininkui ir LKT atsakingam pareigūnui, artimiausiu metu – elektroninėmis priemonėmis (tik LKT atsakingam pareigūnui)	LKT atsakingas pareigūnas telefonu arba elektroninėmis priemonėmis informuoja LKT vadovybę ir teisingumo ministrą
A (6)	Kalinamojo, LKT darbuotojo, savanorio ar kito asmens, su LKT susijusio darbo santykiais, staigi mirtis administracijos padalinyje	Nedelsiant , gavus pranešimą apie įvykį	Pranešama telefonu kalėjimo viršininkui, KŽV ir LKT atsakingam pareigūnui, artimiausiu metu – elektroninėmis priemonėmis (tik LKT atsakingam pareigūnui)	LKT atsakingas pareigūnas telefonu arba elektroninėmis priemonėmis informuoja LKT vadovybę, Lietuvos Respublikos teisingumo viceministrą (toliau – teisingumo viceministras) ir Mobiliją krizių

				komandą (toliau – MKK)
A (7)	Kalinamojo, LKT darbuotojo, savanorio ar kito asmens, su LKT susijusio darbo santykiais, nužudymas administracijos padalinyje	Nedelsiant , gavus pranešimą apie įvykį	Pranešama telefonu kalėjimo viršininkui, KŽV ir LKT atsakingam pareigūnui, artimiausiu metu – elektroninėmis priemonėmis (tik LKT atsakingam pareigūnui)	LKT atsakingas pareigūnas telefonu arba elektroninėmis priemonėmis informuoja LKT vadovybę, teisingumo viceministrą ir MKK
A (8)	Nelaimingas atsitikimas administracijos padalinyje, per kurį mirė kalinamasis, LKT darbuotojas, savanoris ar kitas asmuo, su LKT susijęs darbo santykiais	Nedelsiant , gavus pranešimą apie įvykį	Pranešama telefonu kalėjimo viršininkui, KŽV ir LKT atsakingam pareigūnui, artimiausiu metu – elektroninėmis priemonėmis (tik LKT atsakingam pareigūnui)	LKT atsakingas pareigūnas telefonu arba elektroninėmis priemonėmis informuoja LKT vadovybę, teisingumo viceministrą ir MKK
A (9)	Kalinamųjų veiksmai, sukėlę ryšių arba gyvybiškai svarbių sistemų funkcionavimo pažeidimų	Nedelsiant , gavus pranešimą apie įvykį	Pranešama telefonu kalėjimo viršininkui, KŽV ir LKT atsakingam pareigūnui, artimiausiu metu – elektroninėmis priemonėmis (tik LKT atsakingam pareigūnui)	LKT atsakingas pareigūnas telefonu arba elektroninėmis priemonėmis informuoja LKT vadovybę
A (10)	Pranešimas apie padėtą sprogmenį ar galimą sprogimą, sprogimas	Nedelsiant , gavus pranešimą apie įvykį	Pranešama telefonu kalėjimo viršininkui, KŽV ir LKT atsakingam pareigūnui, artimiausiu metu – elektroninėmis priemonėmis (tik LKT atsakingam pareigūnui)	LKT atsakingas pareigūnas telefonu arba elektroninėmis priemonėmis informuoja LKT vadovybę
A (11)	Gaisras (kai dega daugiau nei viena patalpa, gaisras plinta toliau ir kyla pavojus žmonių gyvybei ar	Nedelsiant , gavus pranešimą apie įvykį	Pranešama telefonu kalėjimo viršininkui, KŽV	LKT atsakingas pareigūnas telefonu

	sveikatai)		ir LKT atsakingam pareigūnui, artimiausiu metu – elektroninėmis priemonėmis (tik LKT atsakingam pareigūnui)	arba elektroninėmis priemonėmis informuoja LKT vadovybę
B lygio įvykiai				
B (1)	Badavimas ar atsisakymas eiti į darbą (daugiau kaip 15 asmenų)	Nedelsiant , gavus pranešimą apie įvykį	Pranešama telefonu kalėjimo viršininkui ir LKT atsakingam pareigūnui, artimiausiu metu – elektroninėmis priemonėmis (tik LKT atsakingam pareigūnui)	LKT atsakingas pareigūnas telefonu arba elektroninėmis priemonėmis informuoja LKT vadovybę ir teisingumo viceministrą
B (2)	Sužalojimas, kai kyla grėsmė kalinamojo gyvybei ir asmui hospitalizuojamas	Nedelsiant , gavus pranešimą apie įvykį	Pranešama telefonu kalėjimo viršininkui, KŽV ir LKT atsakingam pareigūnui, artimiausiu metu – elektroninėmis priemonėmis (tik LKT atsakingam pareigūnui)	LKT atsakingas pareigūnas telefonu arba elektroninėmis priemonėmis informuoja LKT vadovybę
B (3)	Sužalojimas, kai nėra grėsmės gyvybei, bet kalinamasis vežamas į gydymo įstaigą	Nedelsiant , gavus pranešimą apie įvykį	Pranešama telefonu kalėjimo viršininkui, KŽV ir LKT atsakingam pareigūnui, artimiausiu metu – elektroninėmis priemonėmis (tik LKT atsakingam pareigūnui)	LKT atsakingas pareigūnas telefonu arba elektroninėmis priemonėmis informuoja LKT vadovybę
B (4)	Nusikalstama veika, padaryta žmogaus sveikatai, seksualinio apsisprendimo laisvei ir neliečiamumui	Nedelsiant , gavus pranešimą apie įvykį	Pranešama telefonu kalėjimo viršininkui, KŽV ir LKT atsakingam pareigūnui, artimiausiu metu – elektroninėmis	LKT atsakingas pareigūnas telefonu arba elektroninėmis priemonėmis informuoja LKT

			priemonėmis (tik LKT atsakingam pareigūnui)	vadovybę
B (5)	Elektroninio stebėjimo įrangos sugadinimas, sunaikinimas ar jos negražinimas į kalėjimą (taip pat kalinamajam, kuriam taikomas elektroninis stebėjimas, dingus ar pasislėpus)	Nedelsiant , gavus pranešimą apie įvykį	Pranešama telefonu kalėjimo viršininkui ir LKT atsakingam pareigūnui, artimiausiu metu – elektroninėmis priemonėmis (tik LKT atsakingam pareigūnui)	LKT atsakingas pareigūnas telefonu arba elektroninėmis priemonėmis informuoja LKT vadovybę
B (6)	LKT darbuotojo, administracijos padalinyje apsilankiusio savanorio, valstybinės ar visuomeninės organizacijos atstovo, ar kito asmens užpuolimas ar sužalojimas	Nedelsiant , gavus pranešimą apie įvykį	Pranešama telefonu kalėjimo viršininkui, KŽV ir LKT atsakingam pareigūnui, artimiausiu metu – elektroninėmis priemonėmis (tik LKT atsakingam pareigūnui)	LKT atsakingas pareigūnas telefonu arba elektroninėmis priemonėmis informuoja LKT vadovybę, teisingumo ministrą ir MKK
B (7)	Grasvinimas LKT darbuotojui, savanoriui ar kitam į administracijos padalinį atvykusiam asmeniui su juo ar jo artimaisiais susidoroti fiziškai, sunaikinti jam priklausantį turtą ar pan.	Nedelsiant , gavus pranešimą apie įvykį	Pranešama telefonu kalėjimo viršininkui, KŽV ir LKT atsakingam pareigūnui, artimiausiu metu – elektroninėmis priemonėmis (tik LKT atsakingam pareigūnui)	LKT atsakingas pareigūnas telefonu arba elektroninėmis priemonėmis informuoja LKT vadovybę
B (8)	Tarnybinių ginklų, šaudmenų, specialiųjų priemonių ar amunicijos praradimas	Nedelsiant , gavus pranešimą apie įvykį	Pranešama telefonu kalėjimo viršininkui ir LKT atsakingam pareigūnui, artimiausiu metu – elektroninėmis priemonėmis (tik LKT atsakingam pareigūnui)	LKT atsakingas pareigūnas telefonu arba elektroninėmis priemonėmis informuoja LKT vadovybę
B (9)	LKT darbuotojo, savanorio ar kito asmens, su LKT susijusio darbo santykiais, atvykimas į darbą	Nedelsiant , gavus pranešimą apie įvykį	Pranešama telefonu kalėjimo viršininkui,	LKT atsakingas pareigūnas telefonu

	neblaiviam ar apsvaigus nuo psichiką veikiančių medžiagų, ne darbo metu – padarius teisės pažeidimą neblaiviam ar apsvaigus nuo psichiką veikiančių medžiagų		Imuniteto ir vidaus tyrimų skyriui (toliau – IVTS) ir LKT atsakingam pareigūnui, artimiausiu metu – elektroninėmis priemonėmis (tik LKT atsakingam pareigūnui)	arba elektroninėmis priemonėmis informuoja LKT vadovybę
B (10)	Šaunamojo ginklo panaudojimas	Nedelsiant , gavus pranešimą apie įvykį	Pranešama telefonu kalėjimo viršininkui ir LKT atsakingam pareigūnui, artimiausiu metu – elektroninėmis priemonėmis (tik LKT atsakingam pareigūnui)	LKT atsakingas pareigūnas telefonu arba elektroninėmis priemonėmis informuoja LKT vadovybę ir teisingumo ministrą
B (11)	Nusikalstama veika, susijusi su LKT darbuotoju bei pareigūno vardą diskredituojantys teisės pažeidimai	Nedelsiant , gavus pranešimą apie įvykį	Pranešama telefonu kalėjimo viršininkui, IVTS ir LKT atsakingam pareigūnui, artimiausiu metu – elektroninėmis priemonėmis (tik LKT atsakingam pareigūnui)	LKT atsakingas pareigūnas telefonu arba elektroninėmis priemonėmis informuoja LKT vadovybę
B (12)	Gaisras (kai dega viena patalpa ir kyla rizika gaisro tolimesniam plitimui, žmonių gyvybei ar sveikatai)	Nedelsiant , gavus pranešimą apie įvykį	Pranešama telefonu kalėjimo viršininkui, KŽV ir LKT atsakingam pareigūnui, artimiausiu metu – elektroninėmis priemonėmis (tik LKT atsakingam pareigūnui)	LKT atsakingas pareigūnas telefonu arba elektroninėmis priemonėmis informuoja LKT vadovybę
B (13)	Įvykiai, per kuriuos buvo padaryta didelių materialinių nuostolių	Nedelsiant , gavus pranešimą apie įvykį	Pranešama telefonu kalėjimo viršininkui ir LKT atsakingam pareigūnui, artimiausiu metu –	LKT atsakingas pareigūnas telefonu arba elektroninėmis priemonėmis

			elektroninėmis priemonėmis (tik LKT atsakingam pareigūnui)	informuoja LKT vadovybę
B (14)	Įslaptintos ar svarbios tarnybinės informacijos praradimas	Nedelsiant , gavus pranešimą apie įvykį	Pranešama telefonu kalėjimo viršininkui, KŽV ir LKT atsakingam pareigūnui, artimiausiu metu – elektroninėmis priemonėmis (tik LKT atsakingam pareigūnui)	LKT atsakingas pareigūnas telefonu arba elektroninėmis priemonėmis informuoja LKT vadovybę
B (15)	Elektroninėmis stebėjimo priemonėmis stebimo kalinamojo judėjimo maršruto pažeidimas, kuomet pažeidėjas juda link pasienio ruožo	Nedelsiant , gavus pranešimą apie įvykį	Pranešama telefonu kalėjimo viršininkui, KŽV ir LKT atsakingam pareigūnui, artimiausiu metu – elektroninėmis priemonėmis (tik LKT atsakingam pareigūnui)	LKT atsakingas pareigūnas telefonu arba elektroninėmis priemonėmis informuoja LKT vadovybę
B (16)	Viešojo saugumo tarnybos prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos ir (ar) policijos pareigūnų pasitelkimas kalėjime viešajai tvarkai atkurti ar visuomenės saugumui užtikrinti	Nedelsiant , gavus pranešimą apie įvykį	Pranešama telefonu kalėjimo viršininkui ir LKT atsakingam pareigūnui, artimiausiu metu – elektroninėmis priemonėmis (tik LKT atsakingam pareigūnui)	LKT atsakingas pareigūnas telefonu arba elektroninėmis priemonėmis informuoja LKT vadovybę ir teisingumo viceministrą
B (17)	Neteisėtas kalinamojo paleidimas iš kalėjimo	Nedelsiant , gavus pranešimą apie įvykį	Pranešama telefonu kalėjimo viršininkui ir LKT atsakingam pareigūnui, artimiausiu metu – elektroninėmis priemonėmis (tik LKT atsakingam pareigūnui)	LKT atsakingas pareigūnas telefonu arba elektroninėmis priemonėmis informuoja LKT vadovybę ir teisingumo viceministrą
B (18)	Gauta informacija apie kalėjime galinčius prasidėti	Nedelsiant , gavus	Pranešama telefonu	LKT atsakingas

	kalinamųjų neramumus	pranešimą apie įvykį	kalėjimo viršininkui, KŽV ir LKT atsakingam pareigūnui, artimiausiu metu – elektroninėmis priemonėmis (tik LKT atsakingam pareigūnui)	pareigūnas telefonu arba elektroninėmis priemonėmis informuoja LKT vadovybę ir teisingumo viceministrą
B (19)	Kalinamojo negrįžimas į kalėjimą nustatytu laiku	Pamainos metu, gavus pranešimą apie įvykį	Pranešama telefonu kalėjimo viršininkui ir LKT atsakingam pareigūnui, artimiausiu metu – elektroninėmis priemonėmis (tik LKT atsakingam pareigūnui)	LKT atsakingas pareigūnas telefonu arba elektroninėmis priemonėmis informuoja LKT vadovybę ir teisingumo viceministrą (jeigu nuteistasis negrįžta į kalėjimą nustatytu laiku ilgiau kaip 24 val.)
B (20)	Dezinformacijos sklaida, kelianti grėsmę kalėjimo saugumui	Nedelsiant, gavus pranešimą apie įvykį	Pranešama telefonu kalėjimo viršininkui ir LKT atsakingam pareigūnui, artimiausiu metu – elektroninėmis priemonėmis (tik LKT atsakingam pareigūnui)	LKT atsakingas pareigūnas telefonu arba elektroninėmis priemonėmis informuoja LKT vadovybę
C lygio įvykiai				
C (1)	Alkoholio, jo surogatų, narkotinių, psichotropinių ar kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo atvejai (daugiau nei 5 kalinamieji vienu metu)	Nedelsiant, gavus pranešimą apie įvykį	Pranešama telefonu kalėjimo viršininkui ir LKT atsakingam pareigūnui, artimiausiu metu – elektroninėmis priemonėmis (tik LKT atsakingam pareigūnui)	LKT atsakingas pareigūnas telefonu arba elektroninėmis priemonėmis informuoja LKT vadovybę
C (2)	Alkoholio, jo surogatų, narkotinių, psichotropinių ar	Pamainos metu,	Pranešama telefonu	LKT atsakingas

	kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo atvejai (mažiau nei 5 kalinamieji vienu metu)	gavus pranešimą apie įvykį	kalėjimo viršininkui, o LKT atsakingam pareigūnui, elektroninėmis priemonėmis	pareigūnas informaciją įrašo į Paros įvykių suvestinę
C (3)	Ūmus infekcinis susirgimas ar sveikatos pablogėjimas, kuris kelia pavojų kalinamojo gyvybei ir jis konvojuojamas į gydymo įstaigą	Nedelsiant , gavus pranešimą apie įvykį	Pranešama telefonu kalėjimo viršininkui ir LKT atsakingam pareigūnui, artimiausiu metu – elektroninėmis priemonėmis (tik LKT atsakingam pareigūnui)	LKT atsakingas pareigūnas telefonu arba elektroninėmis priemonėmis informuoja LKT vadovybę
C (4)	Kalinamųjų savęs žalojimo atvejai (daugiau nei 5 kalinamieji vienu metu)	Nedelsiant , gavus pranešimą apie įvykį	Pranešama telefonu kalėjimo viršininkui ir LKT atsakingam pareigūnui, artimiausiu metu – elektroninėmis priemonėmis (tik LKT atsakingam pareigūnui)	LKT atsakingas pareigūnas telefonu arba elektroninėmis priemonėmis informuoja LKT vadovybę ir MKK
C (5)	Kalinamųjų savęs žalojimo atvejai (iki 5 kalinamųjų vienu metu)	Pamainos metu , gavus pranešimą apie įvykį	Pranešama telefonu kalėjimo viršininkui, o LKT atsakingam pareigūnui, elektroninėmis priemonėmis	LKT atsakingas pareigūnas informaciją įrašo į Paros įvykių suvestinę
C (6)	Bandymai perduoti draudžiamus daiktus ir užkardymo atvejai, įskaitant permetimus, įnešimą į kalėjimo teritoriją, dronų skrydžius	Nedelsiant , gavus pranešimą apie įvykį	Pranešama telefonu kalėjimo viršininkui ir LKT atsakingam pareigūnui, artimiausiu metu – elektroninėmis priemonėmis (tik LKT atsakingam pareigūnui)	LKT atsakingas pareigūnas telefonu arba elektroninėmis priemonėmis informuoja LKT vadovybę
C (7)	LKT darbuotojo, savanorio ar kito asmens, su LKT susijusio darbo santykiais, susižalojimas administracijos	Nedelsiant , gavus pranešimą apie įvykį	Pranešama telefonu kalėjimo viršininkui ir LKT	LKT atsakingas pareigūnas telefonu

	padalinyje		atsakingam pareigūnui, artimiausiu metu – elektroninėmis priemonėmis (tik LKT atsakingam pareigūnui)	arba elektroninėmis priemonėmis informuoja LKT vadovybę
C (8)	Kalinamojo mirtis dėl ligos (kai mirties priežastį galima pagrįsti medicininiais dokumentais)	Nedelsiant , gavus pranešimą apie įvykį	Pranešama telefonu kalėjimo viršininkui ir LKT atsakingam pareigūnui, artimiausiu metu – elektroninėmis priemonėmis (tik LKT atsakingam pareigūnui)	LKT atsakingas pareigūnas telefonu arba elektroninėmis priemonėmis informuoja LKT vadovybę
C (9)	Gaisras (kai dega tik patalpos inventorius ar joje esantys daiktai ir nekyla pavojus žmogaus gyvybei ar sveikatai)	Nedelsiant , gavus pranešimą apie įvykį	Pranešama telefonu kalėjimo viršininkui, KŽV ir LKT atsakingam pareigūnui, artimiausiu metu – elektroninėmis priemonėmis (tik LKT atsakingam pareigūnui)	LKT atsakingas pareigūnas telefonu arba elektroninėmis priemonėmis informuoja LKT vadovybę
C (10)	Kalinamojo sužalojimas, kai nėra grėsmės gyvybei ir medicininė pagalba suteikta kalėjime	Pamainos metu , gavus pranešimą apie įvykį	Pranešama telefonu kalėjimo viršininkui, o LKT atsakingam pareigūnui, elektroninėmis priemonėmis	LKT atsakingas pareigūnas informaciją įrašo į Paros įvykių suvestinę
C (11)	Siūlymas, pasižadėjimas, susitarimas duoti kyšį arba kyšio davimas LKT darbuotojui už pageidaujamą jo veikimą ar neveikimą, vykdant tiesiogines funkcijas	Nedelsiant , gavus pranešimą apie įvykį	Pranešama telefonu kalėjimo viršininkui, IVTS ir LKT atsakingam pareigūnui, artimiausiu metu – elektroninėmis priemonėmis (tik LKT atsakingam pareigūnui)	LKT atsakingas pareigūnas telefonu arba elektroninėmis priemonėmis informuoja LKT vadovybę
C (12)	LKT darbuotojo, savanorio ar kito asmens, su Lietuvos	Nedelsiant , gavus	Pranešama telefonu	LKT atsakingas

	kalėjimų tarnyba susijusio darbo santykiais, atsisakymas teisės aktų nustatyta tvarka atlikti asmens apžiūrą, jo daiktų patikrinimą ar blaivumo patikrinimą jam įeinant į kalėjimo teritoriją (išeinant iš jos)	pranešimą apie įvykį	kalėjimo viršininkui ir LKT atsakingam pareigūnui, artimiausiu metu – elektroninėmis priemonėmis (tik LKT atsakingam pareigūnui)	pareigūnas telefonu arba elektroninėmis priemonėmis informuoja LKT vadovybę
C (13)	Lietuvos Respublikos Prezidento kanceliarijos, Seimo, Vyriausybės, Lietuvos Respublikos teisingumo ministerijos, ambasadų, kitų institucijų atstovų apsilankymas	Nedelsiant , gavus pranešimą apie įvykį	Pranešama telefonu kalėjimo viršininkui ir LKT atsakingam pareigūnui, artimiausiu metu – elektroninėmis priemonėmis (tik LKT atsakingam pareigūnui)	LKT atsakingas pareigūnas telefonu arba elektroninėmis priemonėmis informuoja LKT vadovybę
C (14)	Žiniasklaidos atstovų apsilankymas	Nedelsiant , gavus pranešimą apie įvykį	Pranešama telefonu kalėjimo viršininkui ir LKT atsakingam pareigūnui, artimiausiu metu – elektroninėmis priemonėmis (tik LKT atsakingam pareigūnui)	LKT atsakingas pareigūnas telefonu arba elektroninėmis priemonėmis informuoja LKT vadovybę
C (15)	LKT prevencinės grupės atliekami neplaniniai veiksmai kalėjime	Nedelsiant , gavus pranešimą apie įvykį	Pranešama telefonu kalėjimo viršininkui ir LKT atsakingam pareigūnui, artimiausiu metu – elektroninėmis priemonėmis (tik LKT atsakingam pareigūnui)	LKT atsakingas pareigūnas telefonu arba elektroninėmis priemonėmis informuoja LKT vadovybę
C (16)	Kalinamųjų patirtos traumos, netyčiniai susižalojimai	Pamainos metu , gavus pranešimą apie įvykį	Pranešama telefonu kalėjimo viršininkui, o LKT atsakingam pareigūnui, elektroninėmis priemonėmis	LKT atsakingas pareigūnas informaciją įrašo į Paros įvykių suvestinę

C (17)	Neteisėtas kalinamojo priėmimas/pristatymas į kalėjimą	Nedelsiant , gavus pranešimą apie įvykį	Pranešama telefonu kalėjimo viršininkui ir LKT atsakingam pareigūnui, artimiausiu metu – elektroninėmis priemonėmis (tik LKT atsakingam pareigūnui)	LKT atsakingas pareigūnas telefonu arba elektroninėmis priemonėmis informuoja LKT vadovybę.
C (18)	Ryšio, apsaugos ir kitų sistemų gedimai, turintys įtakos administracijos padalinio veiklai	Nedelsiant , gavus pranešimą apie įvykį	Pranešama telefonu kalėjimo viršininkui ir LKT atsakingam pareigūnui, artimiausiu metu – elektroninėmis priemonėmis (tik LKT atsakingam pareigūnui)	LKT atsakingas pareigūnas telefonu arba elektroninėmis priemonėmis informuoja LKT vadovybę
C (19)	Turto sugadinimo/sunaikinimo atvejai	Pamainos metu , gavus pranešimą apie įvykį	Pranešama telefonu kalėjimo viršininkui, artimiausiu metu – LKT atsakingam pareigūnui elektroninėmis priemonėmis	LKT atsakingas pareigūnas informaciją įrašo į Paros įvykių suvestinę
C (20)	Kiti įvykiai, kurie nekvalifikuojami pagal nurodytas klasifikacijas, tačiau dėl kurių, atsižvelgiant į jų reikšmingumą, rezonansinį pobūdį ir galimas nepageidaujamas pasekmes, priimtas kalėjimo viršininko sprendimas informuoti Lietuvos kalėjimų tarnybos vadovybę	Nedelsiant , gavus administracijos padalinio viršininko nurodymą	Pranešama telefonu LKT atsakingam pareigūnui, artimiausiu metu – elektroninėmis priemonėmis	LKT atsakingas pareigūnas telefonu arba elektroninėmis priemonėmis informuoja LKT vadovybę

Pastabos.

1. Jei su teisingumo ministru susisiekti telefonu nepavyksta arba jo laikinai nėra (komandiruotė, atostogos, laikinasis nedarbingumas), informacija telefonu arba elektroninėmis priemonėmis turi būti nedelsiant perduota teisingumo viceministrai.

2. Jei su teisingumo viceministru susisiekti telefonu nepavyksta arba jo laikinai nėra, informacija telefonu arba elektroninėmis priemonėmis turi būti nedelsiant perduota Teisingumo ministerijos Bausmių vykdymo politikos grupės vadovui arba jį pavaduojančiam valstybės tarnautojui.
-

Su Lietuvos kalėjimų tarnybos veikla
susijusių duomenų ir informacijos apie
įvykius rinkimo, perdavimo bei reagavimo į
juos tvarkos aprašo
4 priedas

REAGAVIMO Į ĮVYKIUS ADMINISTRACIJOS PADALINIuose (KALĖJIMuose AR KOMPETENCIJŲ UGDYMO VALDYBOJE) TVARKOS ALGORITMAI

I. REAGAVIMO Į A LYGIO ĮVYKĮ ALGORITMAS

1. Kalėjimo Saugumo valdymo skyriaus vyriausiasis specialistas budinčiajai pamainai (toliau – VSBP), gavęs informaciją apie A lygio įvykį:

1.1. išsiaiškina įvykio aplinkybes, vietą, laiką, priežastis, esamas (galimas) pasekmes, kokie asmenys dalyvavo įvykyje (vardas, pavardė, statusas), kitus su įvykiu susijusius duomenis;

1.2. įvertina esamą padėtį ir numato būtinus tolesnius veiksmus, organizuoja priemonių, reikalingų situacijos suvaldymui, išdavimą pareigūnams;

1.3. informuoja ir iškviečia į įvykio vietą LKT Kriminalinės žvalgybos valdybos pareigūnus;

1.4. jeigu būtina, informuoja / iškviečia į įvykio vietą specialiąsias tarnybas;

1.5. jeigu būtina, organizuoja bet kokio transporto bei asmenų judėjimo sustabdymą kalėjimo teritorijoje, organizuoja lankytojų bei darbuotojų, nesusijusių su kalėjimo apsauga ir priežiūra, išvedimą iš kalėjimo teritorijos;

1.6. imasi priemonių, siekiant apsaugoti kalėjime esančių asmenų gyvybę ir sveikatą, teritorijoje esantį turtą, ginkluotę, specialiąsias priemones;

1.7. kalėjimo viršininko ar jį pavaduojančio pareigūno nurodymu nedelsdamas organizuoja laisvų nuo tarnybos pareigūnų iškvietimą, prireikus organizuoja ginklų, specialiųjų ir ryšio priemonių išdavimą pareigūnams;

1.8. organizuoja informacijos perdavimą **kalėjimo viršininkui ar jį pavaduojančiam pareigūnui**, taip pat **LKT atsakingam pareigūnui** (Apraše nustatyta tvarka ir terminais).

2. Gavęs informaciją apie A lygio įvykį **kalėjimo viršininkas ar jį pavaduojantis pareigūnas:**

2.1. imasi priemonių suvaldyti situaciją, likviduoti padarinius;

2.2. atvyksta į įvykio vietą.

3. Gavęs informaciją apie A lygio įvykį, **LKT atsakingas pareigūnas:**

3.1. išsiaiškina įvykio aplinkybes, laiką, vietą, esamas (galimas) įvykio pasekmes, asmenų, dalyvavusių įvykyje, asmens duomenis bei kitus su įvykiu susijusius duomenis;

3.2. įvertina esamą padėtį ir numato būtinus tolesnius veiksmus;

3.3. apie įvykį informuoja LKT direktorių ir jo pavaduotoją;

3.4. vykdo tolimesnę informacijos apie įvykį sklaidą ir nuolat atnaujina informaciją;

3.5. esant techninėms galimybėms, nedelsiant nuotoliniu būdu prisijungia prie vaizdo stebėjimo sistemos ir stebi įvykio eigą.

4. Gavęs informaciją apie A lygio įvykį **LKT direktorius ar jį pavaduojantis pareigūnas:**

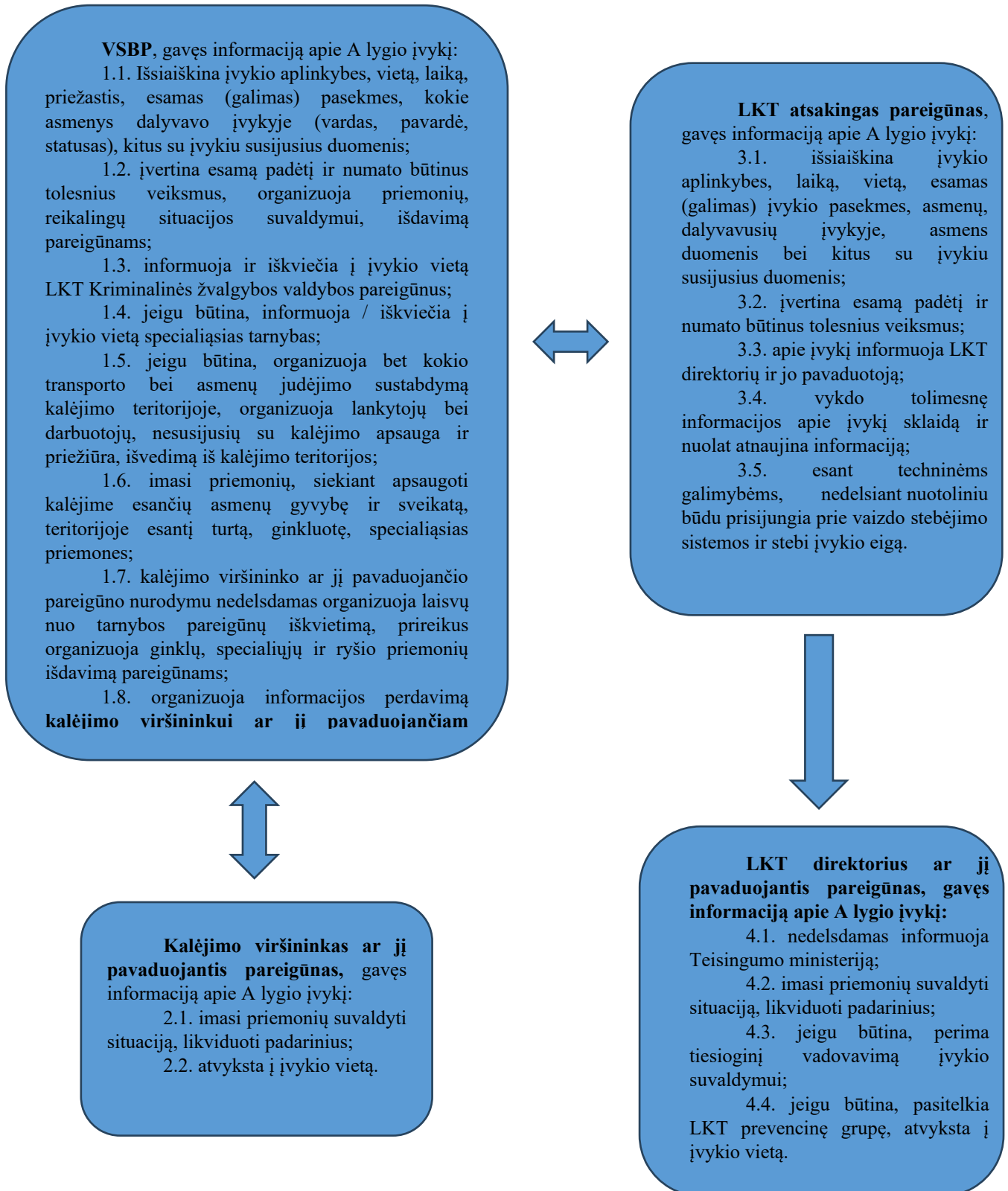
4.1. nedelsdamas informuoja Teisingumo ministeriją;

4.2. imasi priemonių suvaldyti situaciją, likviduoti padarinius;

4.3. jeigu būtina, perima tiesioginį vadovavimą įvykio suvaldymui;

4.4. jeigu būtina, pasitelkia LKT prevencinę grupę, atvyksta į įvykio vietą.

REAGAVIMO Į A LYGIO ĮVYKĮ ALGORITMO SCHEMA



II. REAGAVIMO Į B LYGIO ĮVYKĮ ALGORITMAS

1. VSBP, gavęs informaciją apie B lygio įvykį:

1.1. Išsiaiškina įvykio aplinkybes, vietą, laiką, priežastis, esamas (galimas) pasekmes, kokie asmenys dalyvavo įvykyje (vardas, pavardė, statusas), kitus su įvykiu susijusius duomenis;

1.2. įvertina esamą padėtį ir numato būtinus tolesnius veiksmus, organizuoja priemonių, reikalingų situacijos suvaldymui, išdavimą pareigūnams;

1.3. jeigu būtina, informuoja / išskviečia į įvykio vietą specialiąsias tarnybas, LKT Kriminalinės žvalgybos valdybos pareigūnus;

1.4. jeigu būtina, organizuoja bet kokio transporto bei asmenų judėjimo sustabdymą kalėjimo teritorijoje;

1.5. imasi priemonių, siekiant apsaugoti kalėjime esančių asmenų gyvybę ir sveikatą, teritorijoje esantį turtą, ginkluotę, specialiąsias priemones;

1.6. kalėjimo viršininko ar jį pavaduojančio pareigūno nurodymu nedelsdamas organizuoja laisvų nuo tarnybos pareigūnų iškvietimą, prireikus organizuoja ginklų, specialiųjų ir ryšio priemonių išdavimą pareigūnams;

1.7. organizuoja informacijos perdavimą **kalėjimo viršininkui ar jį pavaduojančiam pareigūnui**, taip pat **LKT atsakingam pareigūnui** (Apraše nustatyta tvarka ir terminais).

2. Gavęs informaciją apie B lygio įvykį **kalėjimo viršininkas ar jį pavaduojantis pareigūnas**:

2.1. imasi priemonių suvaldyti situaciją, likviduoti padarinius;

2.2. jeigu būtina, atvyksta į įvykio vietą.

3. Gavęs informaciją apie B lygio įvykį, **LKT atsakingas pareigūnas**:

3.1. išsiaiškina įvykio aplinkybes, laiką, vietą, esamas (galimas) įvykio pasekmes, asmenų, dalyvavusių įvykyje, asmens duomenis bei kitus su įvykiu susijusius duomenis;

3.2. įvertina esamą padėtį ir numato būtinus tolesnius veiksmus;

3.3. apie įvykį informuoja LKT direktorių ir jo pavaduotoją;

3.4. vykdo tolimesnę informacijos apie įvykį sklaidą ir nuolat atnaujina informaciją;

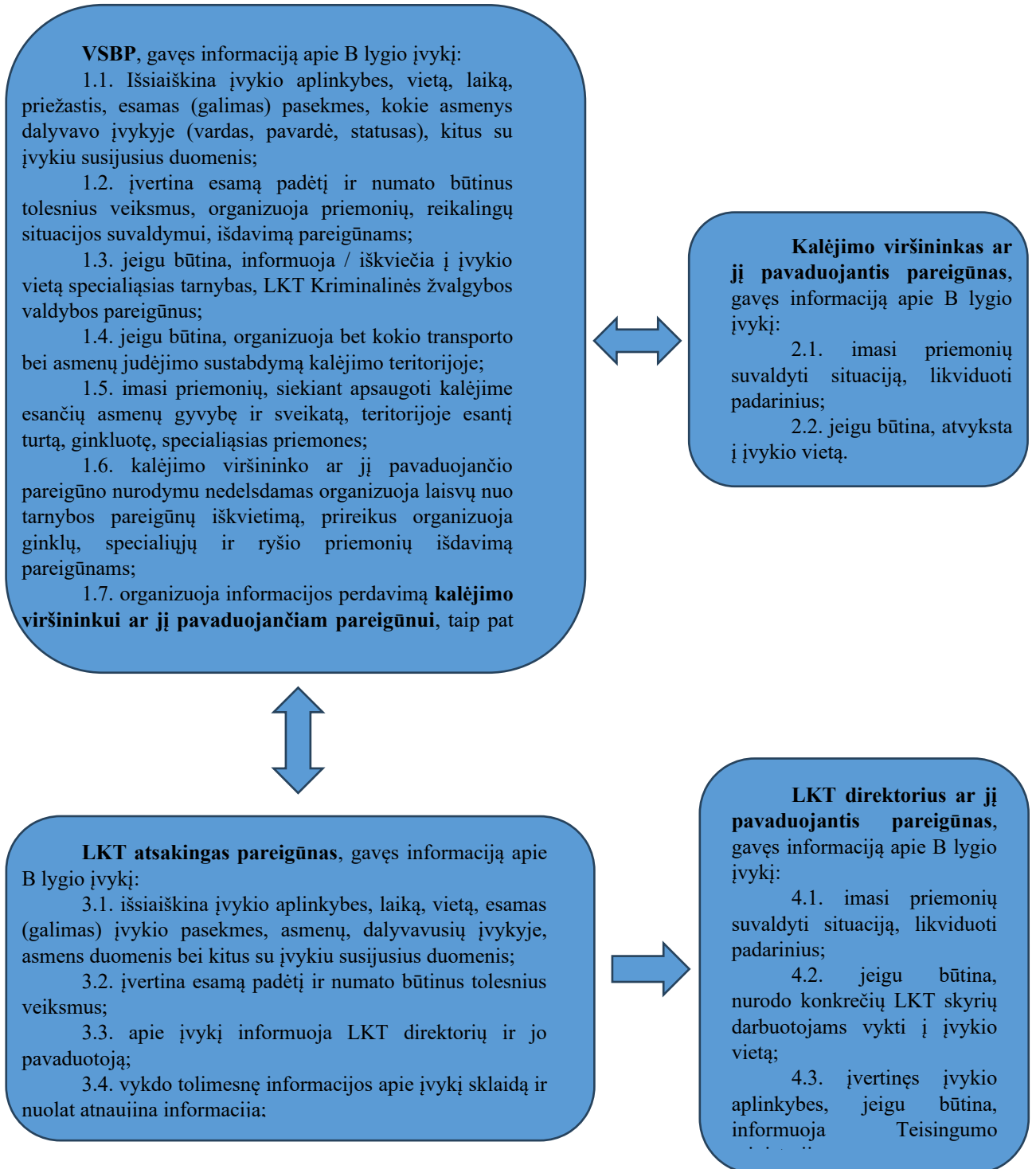
4. Gavęs informaciją apie B lygio įvykį **LKT direktorius ar jį pavaduojantis pareigūnas**:

4.1. imasi priemonių suvaldyti situaciją, likviduoti padarinius;

4.2. jeigu būtina, nurodo konkrečių LKT skyrių darbuotojams vyksti į įvykio vietą;

4.3. įvertinęs įvykio aplinkybes, jeigu būtina, informuoja Teisingumo ministeriją.

REAGAVIMO Į B LYGIO ĮVYKĮ ALGORITMO SCHEMA



III. REAGAVIMO Į C LYGIO ĮVYKĮ ALGORITMAS

1. VSBP, gavęs informaciją apie C lygio įvykį:

- 1.1. Išsiaiškina įvykio aplinkybes, vietą, laiką, priežastis, esamas (galimas) pasekmes, kokie asmenys dalyvavo įvykyje (vardas, pavardė, statusas), kitus su įvykiu susijusius duomenis;
- 1.2. įvertina esamą padėtį ir numato būtinus tolesnius veiksmus, organizuoja priemonių, reikalingų situacijos suvaldymui, išdavimą pareigūnams;
- 1.3. jeigu būtina, informuoja / iškviečia į įvykio vietą specialiąsias tarnybas, LKT Kriminalinės žvalgybos valdybos pareigūnus;
- 1.4. jeigu būtina, organizuoja bet kokio transporto bei asmenų judėjimo sustabdymą kalėjimo teritorijoje;
- 1.5. imasi priemonių suvaldyti situaciją bei pašalinti pasekmes;
- 1.6. organizuoja informacijos perdavimą **kalėjimo viršininkui ar jį pavaduojančiam pareigūnui**, taip pat **LKT atsakingam pareigūnui** (Apraše nustatyta tvarka ir terminais).

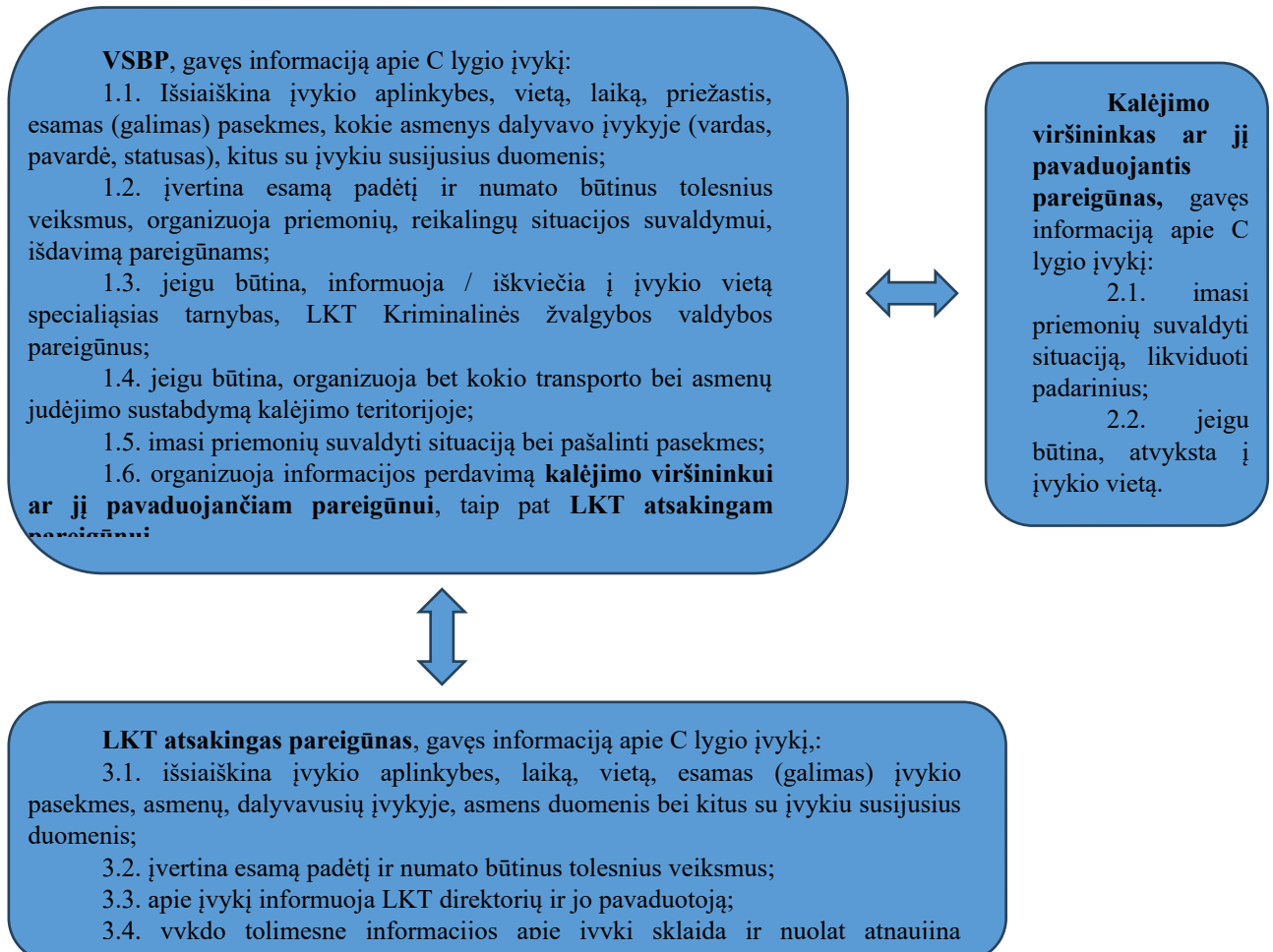
2. Gavęs informaciją apie C lygio įvykį **kalėjimo viršininkas ar jį pavaduojantis pareigūnas**:

- 2.1. imasi priemonių suvaldyti situaciją, likviduoti padarinius;
- 2.2. jeigu būtina, atvyksta į įvykio vietą.

3. Gavęs informaciją apie C lygio įvykį, **LKT atsakingas pareigūnas**:

- 3.1. išsiaiškina įvykio aplinkybes, laiką, vietą, esamas (galimas) įvykio pasekmes, asmenų, dalyvavusių įvykyje, asmens duomenis bei kitus su įvykiu susijusius duomenis;
- 3.2. įvertina esamą padėtį ir numato būtinus tolesnius veiksmus;
- 3.3. apie įvykį informuoja LKT direktorių ir jo pavaduotoją;
- 3.4. vykdo tolimesnę informacijos apie įvykį sklaidą ir nuolat atnaujina informaciją.

REAGAVIMO Į C LYGIO ĮVYKĮ ALGORITMO SCHEMA



DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Lietuvos kalėjimų tarnyba 288697120, L. Sapiegos g. 1, LT-10312 Vilnius
Dokumento pavadinimas (antraštė)	DĖL SU LIETUVOS KALĖJIMŲ TARNYBOS VEIKLA SUSIJUSIŲ DUOMENŲ IR INFORMACIJOS APIE ĮVYKIUS RINKIMO, PERDAVIMO BEI REAGAVIMO Į JUOS TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO
Dokumento registracijos data ir numeris	2025-07-28 Nr. V-688
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Mindaugas Kairys, Direktorius
Sertifikatas išduotas	MINDAUGAS KAIRYS LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-07-28 15:13:37 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2025-07-28 15:13:53 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2023-03-25 10:24:20 – 2028-03-23 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "DBSIS, Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, į.k.188774822 LT", sertifikatas galioja nuo 2025-05-16 11:31:08 iki 2028-05-15 11:31:08
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	1
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	DBSIS, versija 3.5.84.3
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2025-07-29 11:05:09)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2025-07-29 11:05:09 DBSIS